

\* 준법감시인 심의필 상제2024-0000호(2024.00.00기준)  
 \* 유효기간 : 2024.00.00 ~ 2024.00.00(단, 거래조건 변경시 변경된 거래조건 시행 전일 까지)  
 \* 은행연합회 심의필 제2024-00000호(2024.00.00기준)

# Sh 수협은행 중도금대출 현장 자서 안내

## [김포 북변 우미 린 파크리브 아파트 수분양자 중도금대출]

### 대출 조건 및 관련 비용 안내

| <p><b>대출대상</b></p>        | <p>▶ 김포 북변 우미 린 파크리브 아파트 수분양자 중 아래 조건을 모두 만족하는 분양계약자</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 계약금 10% 이상 납부 완료하신 당행 내부신용등급 1~7등급으로 여신적격자에 해당하고,</li> <li>- 주택도시보증공사(HUG) 보증서 발급에 이상이 없는 분양계약자</li> </ul> <p>▶ 주택도시보증공사(HUG) 보증서발급 부적격자, 소득확인자료 미제출자, 신용제한대상자, 당·타행 원화·외화 지급보증대지급금 보유자(보증채무자 포함) 및 연체대출금 보유자(보증채무자 포함), 당행에 손해를 끼친 경우는 여신 취급을 중단 또는 제한할 수 있습니다.</p>  |   |  |      |                     |                  |          |          |  |                |          |         |         |          |          |      |      |     |               |         |   |
|---------------------------|---|---|--|------|---------------------|------------------|----------|----------|--|----------------|----------|---------|---------|----------|----------|------|------|-----|---------------|---------|---|
| <p><b>대출금액</b></p>        | <p>▶ 세대당 분양금액의 60%이내 (1~6회차 중도금 해당금액)<br/>             단, 주택도시보증공사(HUG) 주택구입자금보증 세대당 보증한도를 초과할 수 없음</p>   |   |  |      |                     |                  |          |          |  |                |          |         |         |          |          |      |      |     |               |         |   |
| <p><b>대출금리</b></p>        | <table border="1" data-bbox="260 958 1453 1064"> <thead> <tr> <th>기준금리종류</th> <th>기준금리</th> <th>가산금리</th> <th>대출금리(2024.09.19.기준)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>COFIX신잔액 (6개월변동)</td> <td>연 3.15 %</td> <td>연 0.35 %</td> <td>연 3.50 %</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 대출금리는 기준금리변동 등을 반영하여 대출실행일에 적용금리가 결정됩니다.<br/>             ※ 중도금대출 회차별 실행에 따른 회차별 실행금리는 기준금리변동 등을 반영하여 변동될 수 있습니다.<br/>             ※ 이자부과시기 및 방법 : 매 1개월 후취</p> <p>▶ <b>대출이자 정산방식</b> : 이자후불제 (수분양자 부담)<br/>             ▶ <b>이자후불제</b> : 이자납부는 입주지정일 전일까지 사업주체가 납부하고, 입주시 분양계약자가 사업주체에 정산 납부하고, 입주지정일부터 분양계약자가 은행에 직접 납부하여야 합니다.</p>   | 기준금리종류  | 기준금리   | 가산금리 | 대출금리(2024.09.19.기준) | COFIX신잔액 (6개월변동) | 연 3.15 % | 연 0.35 % | 연 3.50 %   |                |          |         |         |          |          |      |      |     |               |         |   |
| 기준금리종류                    | 기준금리  | 가산금리  | 대출금리(2024.09.19.기준)  |      |                     |                  |          |          |  |                |          |         |         |          |          |      |      |     |               |         |   |
| COFIX신잔액 (6개월변동)          | 연 3.15 %  | 연 0.35 %  | 연 3.50 %   |      |                     |                  |          |          |  |                |          |         |         |          |          |      |      |     |               |         |   |
| <p><b>대출기간</b></p>        | <p>▶ 주택도시보증공사(HUG) 보증서 만기일까지 (상환방식 : 만기 일시상환)<br/>             단, <b>대출만기일</b>은 "실제입주일, 보증기관 보증서만기일, 입주지정일로부터 3개월이 되는 날, 분양계약자앞 소유권등기 완료일" 중 <b>빠른날을 대출만기일로 조정</b>합니다.</p>  |   |  |      |                     |                  |          |          |  |                |          |         |         |          |          |      |      |     |               |         |   |
| <p><b>부대비용 및 기타사항</b></p> | <p>▶ <b>인지세</b></p> <table border="1" data-bbox="260 1541 1453 1682"> <thead> <tr> <th>대출금액</th> <th>수입인지</th> <th>고객부담</th> <th>비 고 (현금수납 불가)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5천만원초과~1억원 이하</td> <td>70,000원</td> <td>35,000원</td> <td rowspan="3">- 고객과 은행이 50%씩 부담<br/>- 금번 본인명의 비대면계좌 개설한 수협은행 계좌로 입금하여야 합니다.</td> </tr> <tr> <td>1억원 초과~10억원 이하</td> <td>150,000원</td> <td>75,000원</td> </tr> <tr> <td>10억원 초과</td> <td>350,000원</td> <td>175,000원</td> </tr> </tbody> </table> <p>▶ <b>보증료</b></p> <table border="1" data-bbox="260 1731 1453 1883"> <thead> <tr> <th>보증기관</th> <th>보증료율</th> <th>비 고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>주택도시보증공사(HUG)</td> <td>연 0.13%</td> <td>※ 보증료 납입은 계약자가 납부<br/>▶ 중도금 회차 실행시마다 본인 지정 수협은행 계좌에서 납부<br/>☞ 납부 예상보증료는 자서현장에서 은행직원이 안내예정</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>보증료 할인관련</b>      해당 안내장 내 「<b>보증료 할인대상 및 준비서류</b>」 참조</p> | 대출금액  | 수입인지   | 고객부담 | 비 고 (현금수납 불가)       | 5천만원초과~1억원 이하    | 70,000원  | 35,000원  | - 고객과 은행이 50%씩 부담<br>- 금번 본인명의 비대면계좌 개설한 수협은행 계좌로 입금하여야 합니다. | 1억원 초과~10억원 이하 | 150,000원 | 75,000원 | 10억원 초과 | 350,000원 | 175,000원 | 보증기관 | 보증료율 | 비 고 | 주택도시보증공사(HUG) | 연 0.13% | ※ 보증료 납입은 계약자가 납부<br>▶ 중도금 회차 실행시마다 본인 지정 수협은행 계좌에서 납부<br>☞ 납부 예상보증료는 자서현장에서 은행직원이 안내예정 |
| 대출금액                      | 수입인지  | 고객부담  | 비 고 (현금수납 불가)  |      |                     |                  |          |          |  |                |          |         |         |          |          |      |      |     |               |         |   |
| 5천만원초과~1억원 이하             | 70,000원   | 35,000원   | - 고객과 은행이 50%씩 부담<br>- 금번 본인명의 비대면계좌 개설한 수협은행 계좌로 입금하여야 합니다. |      |                     |                  |          |          |  |                |          |         |         |          |          |      |      |     |               |         |   |
| 1억원 초과~10억원 이하            | 150,000원  | 75,000원   |  |      |                     |                  |          |          |  |                |          |         |         |          |          |      |      |     |               |         |   |
| 10억원 초과                   | 350,000원  | 175,000원  |  |      |                     |                  |          |          |  |                |          |         |         |          |          |      |      |     |               |         |   |
| 보증기관                      | 보증료율  | 비 고   |  |      |                     |                  |          |          |  |                |          |         |         |          |          |      |      |     |               |         |   |
| 주택도시보증공사(HUG)             | 연 0.13%   | ※ 보증료 납입은 계약자가 납부<br>▶ 중도금 회차 실행시마다 본인 지정 수협은행 계좌에서 납부<br>☞ 납부 예상보증료는 자서현장에서 은행직원이 안내예정 |  |      |                     |                  |          |          |  |                |          |         |         |          |          |      |      |     |               |         |   |
| <p><b>중도상환수수료</b></p>     | <p>▶ <b>중도상환수수료</b> : 면제 (수분양자 개별자금으로 상환하는 경우에는 면제)<br/>             단, 타 금융회사의 중도금대출로 대환(일괄상환)하는 경우 <b>1.0%</b> 징구<br/>             ※ 중도상환수수료=중도상환금액 × 중도상환수수료율 × (대출잔존기간/대출기간)</p>  |   |  |      |                     |                  |          |          |  |                |          |         |         |          |          |      |      |     |               |         |   |

**▣ 금융소비자 유의사항**

- ※ 대출신청시 신용상태, 신용카드 연체기록, 금융기관 대출현황(카드대출, 현금서비스 포함) 등을 종합하여 심사하므로 대출금액이 감소하거나, 대출이 거절될 수 있습니다.
- ▶ **신용제한대상자, 원화·외화 지급보증대지급금 보유자(보증채무자 포함), 연체대출금 보유자(보증채무자 포함) 및 당행에 손해를 끼친 자에게는 여신 취급을 중단 또는 제한할 수 있습니다.**
- ※ 상환능력에 비해 대출금 사용액이 과도할 경우 개인신용평점이 하락할 수 있으며, 개인신용평점 하락으로 금융거래와 관련된 불이익이 발생할 수 있습니다.
- ※ 일정기간 납부해야 할 원리금이 연체될 경우 계약만료 기한이 도래하기 전에 모든 원리금을 변제해야 할 의무가 발생할 수 있습니다.
- ▶ **본 대출은 금리인하 요구권 대상이 아닙니다.**
- ▶ **연체이자율은 『대출이자+연체가산이자율』로 적용되며, 연체가산이자율은 최고 연 3%, 연체최고이자율은 연 15%입니다. 상품에 따라 연체이자율이 일부 달라지는 경우가 있으므로 세부적인 사항은 대출거래약정서 등을 참고하시기 바라며, 그 밖의 자세한 내용은 영업점 직원에게 문의하셔서 설명을 받으실 수 있습니다.**
- ※ 계약체결 전 수협은행 홈페이지(www.suhyup-bank.com)의 상품설명서 및 약관을 읽어보시기 바랍니다.
- ※ 금융소비자는 금융소비자보호법 제19조1항에 따라 해당 상품 또는 서비스에 대하여 설명을 받을 권리가 있으며, 그 설명을 듣고 내용을 충분히 이해한 후 거래하시기 바랍니다.
- ※ 그 밖의 상품에 대한 자세한 내용은 하단 동별 취급지점 혹은 고객센터(☎1588-1515/1644-1515)로 문의하시기 바랍니다.
- ※ 이 안내장 내용은 작성시점 기준이며, 향후 금융시장 등 변동에 따라 달라질수 있습니다.
- ※ 이 안내장은 관계 법령 및 내부통제 기준에 따른 절차를 준수하였습니다.

**대출 신청 및 서류 접수 일정 안내**

|          |   |
|----------|---|
| 대출 접수 기간 | 2024년 10월 17일 (목요일) ~ 10월 21일 (월요일)                       |
| 접수 운영 시간 | 09 : 30 ~ 17 : 30 (중식시간 12 : 30 ~ 13 : 30 : 해당시간 대출접수 불가) |
| 자서 장소    | 김포 북변 우미 린 파크리브 견본주택 (경기도 김포시 장기동 2014-1)                 |

**중도금대출 동별 취급지점 및 연락처**

| 동                     | 담당지점    | 담당자            | 전화번호                | 팩스번호         |
|-----------------------|---------|----------------|---------------------|--------------|
| 101동                  | 뚝섬역지점   | 임가연 계장         | 02-498-6211~4       | 02-499-4468  |
| 102동                  | 장안평지점   | 김희진 대리         | 02-2243-0277~9      | 02-2215-2881 |
| 103동                  | 신사역지점   | 이효석 계장         | 02-3448-4667~70     | 02-3448-4671 |
| 104,105동              | 김포한강지점  | 임미경 대리         | 031-996-8734~7      | 031-996-8738 |
| 106,107동              | 일원역지점   | 김영균 대리         | 02-557-0634~5       | 02-557-0174  |
| 108,109동              | 압구정금융센터 | 김다래,김수영 계장     | 02-3446-2636~8      | 02-3446-2639 |
| 110,111동              | 역삼금융센터  | 김태형 계장         | 02-2051-8310~3      | 02-2051-8314 |
| 112동                  | 학동역금융센터 | 이승현 계장         | 02-3443-3905~8      | 02-3443-3927 |
| <b>비대면 조작 오류 발생 시</b> |         | <b>콜센터전화번호</b> | <b>서비스 연결 번호</b>    |              |
| 통장개설 관련               |         | ☎ 1588-1515    | 0번 → 3번(스마트폰 뱅킹 상담) |              |
| 집단대출 사전동의서제출 관련       |         |                | 0번 → 8번(중도금관련 상담)   |              |

### 수분양자 중도금 대출 자서 관련 유의 사항

- ※ 김포 북변 우미 린 파크리브 아파트 수분양자 중 대출신청하시는 모든 고객들께서 자서현장에 방문할 예정입니다. 이로 인한 고객 대기시간이 길어져 불편한 상황이 발생할 수 있는 점 미리 양해 부탁드립니다.
  - ※ 대기공간이 협소하여 당일 혼잡이 예상되오니 반드시 홈페이지를 통한 방문예약을 진행한 날짜 및 시간을 준수하여 방문 부탁드립니다.
- (김포 북변 우미 린 파크리브 홈페이지 : <http://gb3.lynn.co.kr>)
- ※ 당행은 스마트폰뱅킹을 통한 통장개설, 사전동의서제출 등의 안내 및 절차를 교부하여 드렸는바, 해당 업무를 완료하신 고객님께서 자서시간 및 대기시간 단축(10~15분 소요)이 가능하나,
  - ※ 위 절차 미완료 및 본인 명의(공동계약자 포함) 핸드폰 미소지로 종이서류 작성 고객님께서 업무처리 등을 위한 소요시간(약 1시간 소요)으로 불편할 수 있음을 알려드립니다.

## 대출 신청 서류 안내 (반드시 참고사항 읽은 후 서류를 준비해주시요)

참고

- 분양계약자, 공동 명의자 **본인 방문 필수**(대리인 불가)  
공동명의일 경우 계약자(①기본서류 + ②소득서류) 및 공동명의인 (①기본서류 - 계약자와 중복서류/입출금통장 제외)
- 모든 서류는 1개월 이내 발급분(성명 및 주민등록번호(13자리) 모두 표시 / 마스크처리 X)
- 외국인의 경우 기본 및 소득서류 외 외국인등록증, 여권, 외국인등록 사실증명, 국내거소신고사실증명원

| 구분            | 서류명  | 서류 준비 시 안내 사항  |  |
|---------------|--|--|--|
| ①<br>기본<br>서류 | 1  | 수협은행 입출금통장<br>※ 계약자 본인 명의의 입출금통장 (안내장 5P 비대면계좌 개설방법 참고)<br>계좌개설이 불가능한 경우 수협은행 영업점 방문 또는 현장에서 계좌개설 서면작성                           |  |
|               | 공통 2   | 본인 명의 스마트폰   |  |
|               | 공통 3   | 인감증명서(본인서명사실확인서) & 인감도장<br>※ 인감증명서 또는 본인서명사실확인서 <b>본인 발급분</b> 1부   |  |
|               | 4  | 분양계약서 / 계약금납입영수증<br>※ 분양계약서 원본 / 계약금 납입(10%) 영수증(※공급계약서 원본으로 대체)   |  |
|               | 공통 5   | 본인 신분증<br>※ 주민등록증 또는 운전면허증 (여권, 모바일 신분증 등 기타신분증은 불인정)  |  |
|               | 공통 6   | 건강보험 자격득실확인서<br>※ 정부24 발급 / 국민건강보험공단 T.1577-1000 팩스 발급(주민번호 모두표시) 요청<br>수신번호 : F. 02-6967-8884 자서현장 은행창구에서 수령 (자서기간내 운영)         |  |
|               | 공통 7   | 주민등록표등본<br>※ 세대원 <sup>주1)</sup> <b>주민등록번호 전부표시 및 가족관계 포함</b><br>(배우자와 분리세대시에는 배우자의 주민등록표등본 추가 제출 )                               |  |
|               | <b>주1) 세대원</b> : 세대별 주민등록표상에 배우자, 직계존속(배우자의 직계존속 포함), 직계비속인 및 그 배우자 (세대 분리된 배우자 및 그 배우자와 동일세대를 이루고 있는 직계비속 및 배우자를 포함)  |  |  |
|               | 공통 8   | 주민등록표초본 (등본상 세대원 전원)<br>※ 등본상 <b>세대원 전원</b> 주민등록표초본(미성년자 포함) - <b>주민등록번호 전부표기</b><br>(배우자와 분리세대시에는 배우자 등본상의 세대원(배우자포함) 초본 추가제출 ) |  |
| 공통 9          | 가족관계증명서(상세)<br>※ 대출신청인 기준으로 <b>상세발급, 주민등록번호 전부표시</b>   |  |  |
| ②<br>소득<br>서류 | ※ 회사발급 서류는 명판 및 직인 날인 필수<br>※ 최근 연말정산기준 2개년치 소득자료 제출 (예) 2023년, 2022년도 소득자료 제출   |  |  |
|               | 1<br>중<br>선택   | 소득금액증명원<br>홈텍스/정부24를 통해 전년도 소득조회 가능 시 발급   |  |
|               |  | 근로소득원천징수영수증<br>전년도 소득금액증명원이 발급되지 않을 때 발급   |  |
|               |  | 급여명세서<br>재직기간 1년 미만으로 현재까지 지급 받은 월 급여명세서   |  |
|               | 2  | 재직증명서<br>건강보험 자격득실확인서(기본서류 6번)상 <b>직장가입자인 경우</b> 제출 불필요  |  |
|               | ※ 신규사업자로 소득관련 서류가 증빙되지 않을 경우(개업 1년 미만 및 소득세 신고확정 전인 경우)<br>☞ <b>기타소득자 기준으로 2번 서류 중 발급가능한 서류로 제출</b>  |  |  |
|               | 1  | 사업자등록증(등록증명원)<br>사업자등록증 사본 및 정부24를 통해 사업자등록증명원 발급  |  |
|               | 2  | 소득금액증명원<br>주민번호 전부표시(마스크처리 X)  |  |
|               | 연금<br>소득자  | ※ 국민연금, 공무원연금, 사학연금, 군인연금, 기초연금의 연금수급 1개월 이상 수급한 자   |  |
|               | 1  | 연금수급권자 확인서<br>각 연금공단에서 발급  |  |
| 기타<br>소득자     | ※ 주부 / 무직자인 경우 1번, 2번 서류 모두 제출<br>※ 퇴직(폐업)자인 경우 퇴직(폐업)증명서로 1번 서류 대체 + 2번 서류<br>※ 전년도 또는 올해 개업한 개인사업자로 소득서류가 발급되지 않는 경우 사업자등록증으로 1번 서류 대체 + 2번 서류<br>※ 위촉계약인자 경우 위촉계약서 + 소득금액증명원 제출(1번, 2번 서류 대체) |  |  |
|               | 1  | 사실증명 (신고사실없음)<br>홈텍스 또는 정부24에서 인터넷발급 또는 주민센터, 세무서 현장발급   |  |
|               | 2<br>중<br>선택   | 신용카드연말정산확인서<br>국세청(홈텍스) 인터넷 발급분 또는 소득공제용 신용카드 내역서(카드사)만 인정<br><br>건강 · 장기요양보험료 납부확인서<br>건강보험공단 발급분 / 건강보험자격득실서상 지역세대주만 인정        |  |

## 사회배려계층을 위한 보증료 할인대상 및 준비서류

▶ 서류제출방법

: 대출서류접수일 또는 수협파트너뱅크 앱에서 제출가능 (중도금대출 서류와 중복되는 경우 제출 생략)

▶ 보증료 할인율

: 보증료 할인 적용대상자별 할인 현황은 보증서 발급기관 공사자료를 참고하시기 바랍니다.

▶ 할인대상심사

: 계약자의 보증신청일 자격기준으로 판단하며, 대상자 확정은 별도 심사를 통해 결정, 중복할인 불가

※ 기타 세부사항은 보증기관 홈페이지를 참조하시기 바랍니다. (보증기관 : 주택도시보증공사)

| 보증료 할인 적용대상<br>[ 보증료 할인대상 세대원은 주민등록상 세대구성원입니다. ] |   | 준비서류   |
|--|---|--|
| 저소득가구  | ○ 보증신청인(배우자 포함)의 연소득이 40백만원 이하  | ○ 본인 + 배우자 소득확인서류  |
| 다자녀가구  | ○ 보증신청인의 민법상 미성년자녀가 3인 이상인 다자녀가구  | ○ 주민등록등본 또는 가족관계증명서  |
| 장애인가구  | ○ 보증신청인 또는 배우자, 보증신청인(배우자포함)의 직계존비속인 세대원 중 1인 이상이 장애인증명서 발급 대상자인 가구   | ○ 주민등록등본<br>○ 장애인증명서 또는 장애인등록증(복지카드)                                 |
| 고령자가구<br>노인부양가구                                  | ○ 보증신청인 또는 배우자, 보증신청인(배우자 포함)의 직계존속인 세대원 중 1인 이상이 만 65세 이상인 고령자가구 또는 노인부양가구<br>○ 노인부양가구의 경우 보증신청일 기준 1년 이상의 기간 동안 만 65세 이상인 고령자와 동일한 세대를 구성하고 있는 가구 | ○ 주민등록등본   |
| 신혼부부   | ○ 피보증인과 그의 현재 배우자의 합산 연소득이 6천만원 이하이고, 혼인기간 7년 이내인 신혼부부 (3개월 이내 결혼 예정자 포함)인 경우   | ○ 혼인관계증명서, 본인+배우자 소득확인서류 (3개월 이내 결혼예정자인 경우 : 청첩장 + 예식장 계약서)          |
| 한부모가족  | ○ 피보증인이 한부모가족지원법에 따라 지원되는 한부모 가족인 경우  | ○ 한부모가족증명서   |
| 다문화가족  | ○ 「다문화가족지원법」 제2조 1호에 따라 피보증인의 배우자가 외국인이거나 귀화로 인한 국적취득자 또는 배우자 있는 피보증인이 귀화로 인한 국적취득자인 가구   | ○ 외국인등록사실증명서(또는 외국인등록증 사본) + 가족관계증명서 (또는 혼인관계증명서)                    |
| 국가유공자  | ○ 보증신청인 또는 배우자, 피보증인(배우자포함)의 직계존비속인 중 1인 이상이 국가유공자 또는 국가유공자의 선순위 유족인 가구   | ○ 각 대상자별증서(유족증 사본) 또는 각 대상자 확인원(유족증확인원)                              |
| 의사상자   | ○ 피보증인 또는 배우자, 피보증인(배우자포함)의 직계존비속인 세대원 중 1인 이상이 의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률에 따라 의사자 증서, 의사자 유족증, 의상자 증서, 의상자증으로 의사자 본인 또는 의사상자 수권자임을 확인받은 경우              | ○ 의사자(유족)증 사본 또는 의사자 증서<br>○ 의상자(유족)증 사본 또는 의상자 증서                   |
| 모범납세자  | ○ 보증신청인이 국세청 표창규정에 따라 납세자의 날에 정부 포상 또는 국세청장표창 이상 수상한자로서 우대기간이 종료되지 아니한 경우   | ○ 모범납세자 증명서(우대기간 이내)산업훈장, 산업포상, 대통령표창, 국무총리표창, 기획재정부장관표창, 국세청장표창에 한함 |
| 독거노인가구   | ○ 보증신청인이 배우자, 직계존비속, 친족 등의 동거인 없이 단독세대주인 만65세 이상의 고령자   | ○ 주민등록등본   |

# 중도금대출 비대면절차 안내

대출진행을 위해서 반드시 「수협 파트너뱅크 개인」 어플을 설치하여 주세요

|                   |   |                                   |  |
|-------------------|---|-----------------------------------|--|
| 삼성, 엘지<br>(안드로이드) |  | Play store 접속><br>수협파트너뱅크개인 검색>설치 |  |
| 아이폰<br>(IOS)      |  | App store 접속><br>수협파트너뱅크개인 검색>설치  |  |

## 1. 중도금대출 전체 진행단계 (아래의 일정표를 참고하여 순서에 따라 진행해주세요)

|  |                            |  |  |                                |
|--|----------------------------|--|--|--------------------------------|
| 1단계<br>비대면<br>계좌개설   | 2단계<br>집단대출<br>사전동의서<br>제출 | 3단계<br>현장자서<br>및 서류제출                      | 4단계<br>비대면약정                                 | 5단계<br>대출실행                    |
| ■ <b>중요 사항</b> ■<br>현장방문일 이전까지<br>1, 2단계를 완료해오시길<br>바랍니다.<br>*상세방법 7~9p 참조 |                            | 24.10.17<br>~10.21<br><br>위 기간내<br>자서현장 방문 | 24.10.30<br>~11.03<br><br>*상세방법<br>10~12p 참조 | 24.11.15<br><br>중도금대출<br>회차 실행 |

- 【1단계】 비대면 계좌개설이 불가능한 경우 (최근 20일 이내 계좌 개설자 등)에는 자서 현장에 파견된 은행직원에게 문의 후 계좌개설 서류를 작성하여 주십시오.
- 계좌개설이 불가하더라도 타행 금융인증서가 있는 경우 【2단계】 사전동의서 제출이 가능하니, 빠른 진행을 위해 반드시 수행하여 주십시오.

## 2. 비대면 절차 준비사항

### ▶ 필수준비사항 ◀

|                           |                                   |                         |
|---------------------------|-----------------------------------|-------------------------|
| ① 본인 명의 스마트폰<br>( 필수 조건 ) | ② SH모바일인증서 /<br>공동인증서 / 금융인증서 中 1 | ③ 대출신청점의<br>본인 명의 입출금계좌 |
|---------------------------|-----------------------------------|-------------------------|

### ▶ 중요사항 ◀ 비대면 계좌 개설시 반드시 담당 영업점 입력 요망

| 해당 동   | 101동   | 102동   | 103동   | 104,105동   | 106,107동 | 108,109동         | 110,111동   | 112동        |
|--------|--------|--------|--------|------------|----------|------------------|------------|-------------|
| 담당 영업점 | 뚝섬역 지점 | 장안평 지점 | 신사역 지점 | 김포<br>한강지점 | 일원역 지점   | 압구정<br>금융센터      | 역삼<br>금융센터 | 학동역<br>금융센터 |
| 담당자    | 임가연 계장 | 김희진 대리 | 이효석 계장 | 임미경 대리     | 김영균 대리   | 김다래 계장<br>김수영 계장 | 김태형 계장     | 이승현 계장      |

## 3. 진행단계별 세부방법 안내 ※ 진행 중 문의사항 발생 시 ☎1588-1515 연결 후 0번→3번

# 1단계-비대면 계좌개설( 자서방문 전 필수 수행사항입니다 )

## 1. 어플 설치 후 최초 접속시

Sh수협은행에 오신 걸 환영해요!



파트너뱅크 처음이신가요? **선택** > 가입하기

이미 가입하셨나요? 로그인하기 >

## \* 어플 설치 후 최초 접속이 아닌 경우

Sh모바일인증서

로그인부터 인증까지 간편하고 안전하게



**인증서 발급하기**

카드등록 **회원가입 선택**

다른 방법으로 로그인

## 2. 휴대폰 본인인증

휴대폰인증

내 정보를 입력해주세요

이름

주민등록번호

휴대폰번호

통신사 선택

## 3. 수협은행 선택

입출금통장 만들기 시작해 볼까요

입출금통장 만들기 준비물을 꼭 확인해주세요!

- 본인명의 휴대폰
- 신분증(주민등록증/운전면허증)
- 본인명의 입출금계좌

회원가입

회원구분 선택

**수협은행 선택** (회원수협)

## 4. 입출금통장 선택 / 신분증 촬영

입출금통장 만들기 시작해 볼까요

입출금통장 만들기 준비물을 꼭 확인해주세요!

- 본인명의 휴대폰
- 신분증(주민등록증/운전면허증)
- 본인명의 입출금계좌

**가입할 상품을 선택해주세요**

- 잇(it)민주머니통장: 수수료 면제받고 여유자금 민주머니에 보관
- Sh매달받는통장: 지금 이자방문을 통해 일복리 제공
- Real통장: 가입이 편리한 입출금통장

더보기 >

## 5. 입출금통장 설명서/중요사항 확인

입출금통장 만들기

설명서 및 중요사항을 확인해주세요

- 해당내용 확인** 상품설명서
  - 중요 우선 설명사항
  - 금융소비자의 권리사항
  - 예금상품 중요사항

\*위의 내용은 금융소비자보호법 제19조 제 1항에서 규정하고 있는 금융상품의 중요한 사항입니다. 충분히 읽고 확인 하신 후 다음 단계로 진행해 주세요.

2. 설명서 및 중요사항 확인 후 다음단계 이동

**다음**

## 6. 전자금융/SH모바일 인증서 약관동의

입출금통장 만들기

약관에 동의해 주세요

- 입출금통장 만들기 약관 전체동의
- 회원가입 약관 전체동의
- Sh모바일인증서 발급 약관 전체동의

상품서비스 안내 등 동의사항

개인(신용)정보 수집·이용 동의서는 요약동의서이며, 전체 동의서를 안내 받으실 수 있습니다. 요청하시겠어요?

[선택] 개인(신용)정보 수집·이용 요약 동의서 (상품서비스안내 등) 전자적 전송매체를 통한 광고성 정보의 수신을 동의하시겠어요?

## 7. 본인 당행/타행 계좌 인증

다른은행 계좌로 인증할게요

은행

계좌번호

계좌 비밀번호

고객님이 거래중인 당/타행 은행 계좌 선택 후 당행에서 1원을 송금하여 본인 인증합니다.

**계좌인증**

# 1단계 계속 진행- 계좌 개설 / 전자금융가입 / SH모바일인증서 발급

## 8. 1원 송금 본인 인증 확인

입출금통장만들기

입력한 계좌로 1원을 보냈어요

입금내역을 확인하시고, 입금자명에 표시된 숫자 4자리를 확인해주세요.

입금자명: 0000(계좌개설용)    입금: 1원

인증번호:

인증번호 숫자 4자리

자동입력이 되지 않는 경우 해당은행의 입금안내SMS는 또는 뽀띠띠띠의 입금금내역 확인 (예) 수월 0000 숫자4자리 입력

다음

## 9. 고객거래 확인

입출금통장만들기

고객거래확인이 필요해요

거래목적:

자금의 원천:

직업:  직종 선택    직업 선택

고객님이 사용할 계좌인가요?  
 예     아니요

고객거래 확인서:

다음

## 10. 부가정보 입력

입출금통장만들기

계좌 비밀번호 확인:

영업점 선택:

배정된 영업점으로 선택    검색

관유직원:  있음     없음

검색 후 입력    검색

계역서류 받을 방법:  [필수] 상시 조회  
[전체메뉴 > 금융서비스 > 계약서류 관리]에서 확인

추가 제공방법:

문자/알림톡    선택

## 배정영업점 및 담당자 현황

|              |                             |
|--------------|-----------------------------|
| 배정 영업점       |                             |
| 101동         | 특섬역지점<br>임가연 계장             |
| 배정 영업점       |                             |
| 102동         | 장안평지점<br>김희진 대리             |
| 배정 영업점       |                             |
| 103동         | 신사역지점<br>이효석 계장             |
| 배정 영업점       |                             |
| 104동<br>105동 | 김포한강지점<br>임미경 대리            |
| 배정 영업점       |                             |
| 106동<br>107동 | 일원역지점<br>김영균 대리             |
| 배정 영업점       |                             |
| 108동<br>109동 | 압구정금융센터<br>김수영 계장<br>김다래 계장 |
| 배정 영업점       |                             |
| 110동<br>111동 | 역삼금융센터<br>김태형 계장            |
| 배정 영업점       |                             |
| 112동         | 학동역금융센터<br>김승현 계장           |

## 11. 통장발급 완료

입출금통장만들기

본인은 약관 및 상품설명서를 확인하고 아래 예금 상품의 중요한 사항을 충분히 확인하고 이해하셨나요?

- 상품의 내용(계약기간, 이자의 지급시기 및 지급 제한사유)
- 이율(수익률, 중도해지이율, 만기해지이율, 만기 후이율 및 각 이율에 대한 산출근거 포함), 수수료 등 부대비용, 계약해지 시 불이익, 계좌이체 제한 등 거래제한사항
- 계약의 해지, 해지, 위발계약해지권, 민원처리 절차 및 분쟁조정, 예금자보호 여부 및 그 내용
- (연계, 제휴서비스 제공 상품인 경우) 연계, 제휴 서비스의 내용, 제공받을 수 있는 요건, 제공기간

전자서명

[확인]버튼 선택 시 상품가입이 완료됩니다. 거래를 진행하시겠습니까?

취소    확인

## 12. 이체 한도/ 디지털OTP등록

회원가입

이체한도를 설정해주세요

1회 이체한도:  1천만원 이하 입력 만원

1일 이체한도:  5천만원 이하 입력 만원

약관변경통지: 이메일    이메일 입력 @ 선택

약관변경 통지 시 해당 이메일로 받아 볼 수 있습니다.

관유직원:  있음     없음

디지털 OTP 비밀번호는 숫자 6자리 2회에 걸쳐서 등록하여 설정합니다.

디지털 OTP 비밀번호 등록

## 13. SH모바일 인증서 발급

인증서발급

고객님 힘내세요! 거의 다 왔어요

모바일인증서 비밀번호와 패턴을 등록하면 Sh모바일인증서 발급이 완료됩니다.

비밀번호 등록    패턴 등록    지문 등록

비밀번호/패턴 등록하기

## 14. 사전동의서 바로 가기

인증서발급

Sh모바일인증서 발급이 완료되었어요!

로그인 후 사전동의서제출 메뉴로 이동합니다.

확인

REAL 통장으로 개설한 고객의 경우 아래의 "중도금대출 사전동의" 버튼을 눌러 2단계로 이동하시면 됩니다. 그 외 통장으로 개설하신 고객의 경우 2단계의 지점별 QR촬영을 통해 "중도금대출 사전동의"로 진입하세요

중도금(비주비)대출을 목적으로 계좌개설 하십니까?  
 중도금대출 사전동의



# 2단계-집단대출 사전동의서 제출

※진행 중 문의사항 발생 시 ☎1588-1515 연결 후 0번→8번

## 파트너뱅크 앱실행

### 내 손 안에 은행

활짝 핀 봄  
파트너뱅크와 함께



## 인증서 로그인

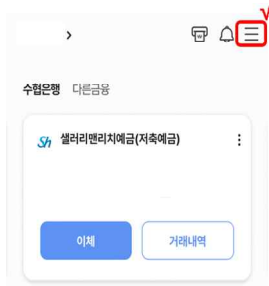


### Sh모바일인증서

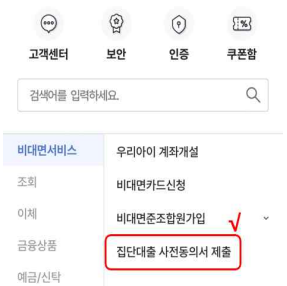
로그인부터 인증까지  
간편하고 안전하게



## 우측상단 메뉴클릭



## 사전동의서 선택



## 1.휴대폰 본인인증

집단대출 사전동의서 제출

준비물

- 본인명의 휴대폰
- 당 타행 인증서

대출신청점의 입출금 계좌를 가지고 계십니까?  
 예, 가지고 있습니다.  
 아니요, 가지고 있지 않습니다.

본인인증방법 선택

카카오페이 인증  
 휴대폰 본인인증

**다음**

\*계좌개설을 못하였으나 타행금융인서를 보유하신 경우 **"예, 가지고 있습니다"** 선택 후 진행

## 2.사업장 선택

집단대출 사전동의서 제출

영업점 등에서 안내 받은 집단대출관리번호 또는 사업장을 확인해주세요.

사업장명  집단대출관리번호

**조회**

조회결과(1)

|        |            |
|--------|------------|
| 관리번호   | 0065       |
| 사업장명   | 더원3        |
| 사업장 주소 | 예산 2       |
| 등록일    | 2022-02-18 |

\*'조회' 선택 후 본인 사업장이 맞는지 확인

## 3.추가정보 입력

추가정보

취급 영업점

공동명의  아니요  예

접수구분  대출신청인  공동계약자

※ 대출신청인과 공동계약자는 제출 서류가 다릅니다. 바르게 체크해주세요.

**이전** **다음**

\*취급영업점:대출신청점  
 \*공동명의:공동명의인 경우 "예"  
 \*접수구분:본인이 공동계약자인 경우 "공동계약자" 선택

※공동계약자인 경우, 공동 계약자 본인 휴대폰으로 해당 메뉴 접속하여 공동 명의-예/접수구분-공동계약자, 선택하여 진행

## 4.약관 동의

집단대출 사전동의서 제출

필수 약관 내용 확인 및 동의를 하지 않으시면 이후 단계로 진행할 수 없습니다.

- 전체동의
- [필수] 대출상당 및 신청서(가계용, 개인 사업자용) 내용확인
- [필수] 개인(신용)정보 수집이용 제공 동의서(여신금융거래실정용) 내용확인
- [필수] 개인(신용)정보 조회 동의서 내용확인
- [필수] 개인(신용)정보 수집이용동의서(집단주택자금대출) 내용확인
- [선택] 개인(신용)정보 수집,이용동의서(상품서비스안내용) 내용확인

개인(신용)정보-수집 이용 동의서는 요약동의서이며, 전체 동의서를 안내 받으실 수 있습니다. 요청하시겠습니까?  
 예  아니요

전자적 전송매체를 통한 광고성 정보의 수신을 동의하시겠습니까?  
 ※ 마케팅 활용 동의하시어 이벤트 등에 참여하실 수 있습니다.

\*필수동의 및 선택동의 체크

## 5.고객정보 입력

집단대출 사전동의서 제출

수협 고객 등록 위한 본인인증 절차가 완료되었습니다. 대출 신청을 위한 기본 정보이므로, 정확하게 입력하셔야 합니다. 주소, 휴대폰 불일치 시 대출이 제한될 수 있습니다.

이름\*  
 송가돌

영문이름\*  
 chunggadol

생년월일\*  
 1982-

휴대폰번호\*  
 010-

본인인증이 완료되었습니다

휴대폰번호 불일치로 진행이 불가한 경우 현장에서 조치 받으시길 바랍니다.

## 6.대출신청정보 입력

직장정보

직업직위\* 직업직위 조회

대분류  
 중분류  
 소분류  
 세분류

직위

대출신청정보

사업장명\*  
 양평 우방아이유엘 에코리버 아파트

동/호수 및 대출신청금액 동/호수 추가

동/호수 추가

\*직업직위 조회 선택

## 7.대출신청정보 입력

동/호수 및 대출신청금액 동/호수 추가

동/호수 추가

※ 동/호수는 숫자/영문자/한글 공백없이 입력해주세요  
 ※ 같은 사업장 내 다른 동/호수로 동시 대출을 진행하는 경우, 해당 동/호수를 모두 입력해주세요. (최대 3건까지 입력 가능합니다.)

\*분양받는 동/호수 입력 (최대 3개까지 추가 가능)  
 \*대출신청금액:분양가의 60%  
 ※ 해당 단계는 대출심사를 위한 사전단계로, 동/호수/대출금액을 잘못 입력해도 대출 심사는 분양계약서 등 실제 서류에 근거하여 진행됩니다.

## 8. 내용확인/전자서명

대출정보

|           |      |              |
|-----------|------|--------------|
| 사업장명      | 동/호수 | 대출신청금액       |
| 101동 501호 |      | 300,000,000원 |

취급영업점: 의정부금융센터  
 공동명의: 아니요

동의 사항

|                                  |                             |
|----------------------------------|-----------------------------|
| 개인(신용)정보 조회 동의서                  | 동의                          |
| 개인(신용)정보 수집이용 제공 동의서 (여신금융거래실정용) | 동의                          |
| 개인(신용)정보 수집이용 제공 동의서 (집단주택자금대출)  | 동의                          |
| 개인(신용)정보 수집,이용동의서(상품 서비스안내용)     | 전체 동의 (메세, 문자, 이메일, 전화, DM) |

※ 위 신청 내용으로 서류 제출됩니다. 최종 확인 후 [전자서명] 버튼을 누르시면 전자서명이 진행됩니다.

**수정** **전자서명**

\*보유한 인증서(택1)하여 전자서명시 최종 제출 완료

# 3단계-비대면 약정

※ 진행 중 문의사항 발생 시 ☎1588-1515 연결 후 0번→3번

대출 승인된 고객에 한해서 **약정신청 전 비대면약정신청이 가능한 링크**를 담은 문자를 발송해드릴 예정입니다.

**비대면 약정기간 2024.10.30.(수) ~ 2024.11.03.(일) 내 완료해주시길 바랍니다.**

**약정시 동/호수, 대출약정금액, 보증료할인여부, 대출비용출금계좌등의 사전신청내용을 확인하여 주시길 바랍니다.**

### 1.파트너뱅크 앱 접속

### 2.메뉴 접속

### 3.중도금대출 선택

### 4.분양정보 선택

### 5.중요사항 확인

### 6.고객기본정보 입력

### 7. 대출신청정보 확인 (※중요※)

| 회차         | 실행예정일      | 신청금액(원)      |
|------------|------------|--------------|
| 1          | 2024-03-31 | 30,000,000원  |
| 2          | 2024-09-30 | 30,000,000원  |
| 3          | 2025-03-30 | 30,000,000원  |
| 4          | 2025-09-30 | 30,000,000원  |
| 5          | 2026-03-31 | 30,000,000원  |
| 6          | 2026-09-30 | 30,000,000원  |
| 대출합계(가능)금액 |            | 180,000,000원 |

**고객 기본정보 확인 및 입력**

**동/호수 대출금액 확인**

## 8. 추가정보 입력 및 약정완료

- 출금계좌: 인지세를 납부할 대출관리점 계좌를 선택하세요.
- 보증료할인: 보증료할인대상인 경우 해당 항목을 선택하세요.

## 9. 대출서류 및 서비스안내 동의

비대면 약정 대상 서류 확인 후 **동의 및 서명** 클릭  
 ※ 대출계약서류는 알림톡/문자메시지로 발송됩니다.

## 10. 중요사항 확인 및 전자서명

SH모바일일인증서/금융인증서/공동인증서 중 선택 **전자서명**

## 11. 약정서류다운로드

약정서류를 **다운로드**받아야 약정이 **완료**됩니다.

## 12. 약정신청완료

약정서류를 **다운로드**받아야 약정이 **완료**됩니다.

## 비대면 보증료 할인서류 제출

- ※ 전자 약정시 신청하신 **보증료 할인항목은 영업점검증단계**를 통해 적용될 예정이며, **미적용대상일 경우** 신청하신 **기존 비대면약정**을 취소하시고 **재신청**하셔야 합니다.
- ※ 현장에서 증빙서류를 제출하지 않고 비대면약정시 보증료할인을 선택한 경우에 아래의 방법으로 신청
  - 접속경로 : 파트너뱅크앱 > 메뉴 > 대출 > 영업점서비스 > 중도금대출 > 보증료할인 서류제출
  - 위 경로를 통해 본인이 신청한 보증료 할인대상 증빙서류의 이미지를 업로드 해주시길 바랍니다.